



Observatoire des déchets
et de l'économie circulaire de
Bourgogne-Franche-Comté

Formation SINOE V3

-

Saisie enquête collecte 2026 (données 2025)

Mars 2026



Introduction

20 Min

Premiers pas sur SINOE® - Déchets

20 Min

Saisie - Données administratives des acteurs et services

1 h 10

Saisie - Service de collecte et déchèteries

1 h 15

Échanges

15 Min

Conclusion

10 Min

Total : 3h30



Micro : Ouvert seulement pour la prise de parole.

Caméra : Allumée si vous parlez.

Prendre la parole : Levez la main 🖐️

Chat et Q&R : Messages courts, clairs.

Partage d'écran : Annoncez avant ; arrêtez après usage.

A decorative graphic on the left side of the slide, featuring a vertical stack of colorful geometric shapes: a purple diamond, a grey circle with a white star, a yellow rectangle, a purple circle with a white star, and a yellow rectangle. To the right of these shapes are several curved lines in purple, yellow, and grey, and a large, faint, stylized letter 'U' in the background.

Pendant les présentations : Soyez attentif, des temps sont prévus pour la pratique

Objectif : Collaboration fluide pour tous !

Introduction

Tour de table

Temps estimé : 5 min

Quiz

Temps estimé : 5 min



Combien de kg/hab. de DMA ont été collectés en moyenne en BFC en 2023 ?

A – 590 kg/hab.

C – 536 kg/hab.

B – 553 kg/hab.

D – 620 kg/hab.



Combien de kg/hab. de DMA ont été collectés en moyenne en BFC en 2023 ?

A – 590 kg/hab.

C – 536 kg/hab.

B – 553 kg/hab.

D – 620 kg/hab.



Entre 2010 et 2023, de combien les OMR régionales ont-elles diminué ?

A – 75 kg/hab.

C – 50 kg/hab.

B – 100 kg/hab.

D – 25 kg/hab.



Entre 2010 et 2023, de combien les OMR régionales ont-elles diminué ?

A – 75 kg/hab.

C – 50 kg/hab.

B – 100 kg/hab.

D – 25 kg/hab.

Depuis 2015, comment ont évolués les flux en déchèteries ?

A – Ils ont légèrement augmentés

B – Ils ont stagnés

C – Ils ont légèrement diminués



Depuis 2015, comment ont évolués les flux en déchèteries ?

A – Ils ont légèrement augmentés

B – Ils ont stagnés

C – Ils ont légèrement diminués



En 2023, quel était le principal flux collecté en déchèterie en BFC?



En 2023, quel était le principal flux collecté en déchèterie en BFC?



Quel était le taux de DMA orientés vers une valorisation matière ou organique en BFC en 2023?

A – 40 %

C – 50 %

B – 45 %

D – 55 %



Quel était le taux de DMA orientés vers une valorisation matière ou organique en BFC en 2023?

A – 40 %

C – 50 %

B – 45 %

D – 55 %



Les aides à votre disposition

- Les supports :
 - Modules e-learning et fiches mémos
 - Notice d'accompagnement
 - Support de formation ODEC
- Les sessions de formations en présentiel et en visio
- Un accompagnement individuel sur sollicitation par téléphone ou visio et par mail (odec@bourgognefranche-comte.fr)



L'enquête collecte :

Cette enquête s'adresse aux EPCI exerçant – ou ayant reçu par délégation – la compétence collecte des déchets ménagers et assimilés.

Elle vise à recueillir :

- Les caractéristiques des structures compétentes ;
- Les données relatives aux services de collecte (ordures ménagères résiduelles, collecte sélective, biodéchets, déchèteries, etc.) ;
- Les flux collectés et leur destination.

Les DMA, de quoi parle-t-on ?

- Les déchets ménagers et assimilés (DMA) désignent les déchets produits par les ménages ainsi que les déchets de professionnels collectés par les collectivités en mélange avec ceux des ménages (assimilés)



À quoi sert l'enquête ?

Au-delà des objectifs de reporting, l'enquête constitue un outil d'aide à la décision pour l'État, l'ADEME, et les Régions afin d'évaluer les politiques publiques et adapter leurs soutiens, et aide les collectivités à se comparer, et améliorer leurs services.

PRÉVENTION

Réduire de **15%** les quantités de DMA produits par habitant en 2030 par rapport à 2010

Réduire de **50% le gaspillage alimentaire** en 2030 par rapport à 2010

VALORISATION MATIÈRE

Orienter **65%** (en poids) des déchets non dangereux non inertes vers des filières de **valorisation matière** à l'horizon **2025** (55 % à l'horizon 2020)

Généralisation du **tri à la source des biodéchets** au 31 décembre 2023

Augmenter la quantité de DMA faisant l'objet d'une **préparation en vue de la réutilisation ou d'un recyclage** en orientant vers ces filières 55% en 2025, 60% en 2030 et **65% en 2035** de ces déchets mesurés en masse.

ÉLIMINATION

Réduire de **30 %** les quantités de déchets **non dangereux non inertes admis en installation de stockage** en 2020 par rapport à 2010, et de 50 % en 2025

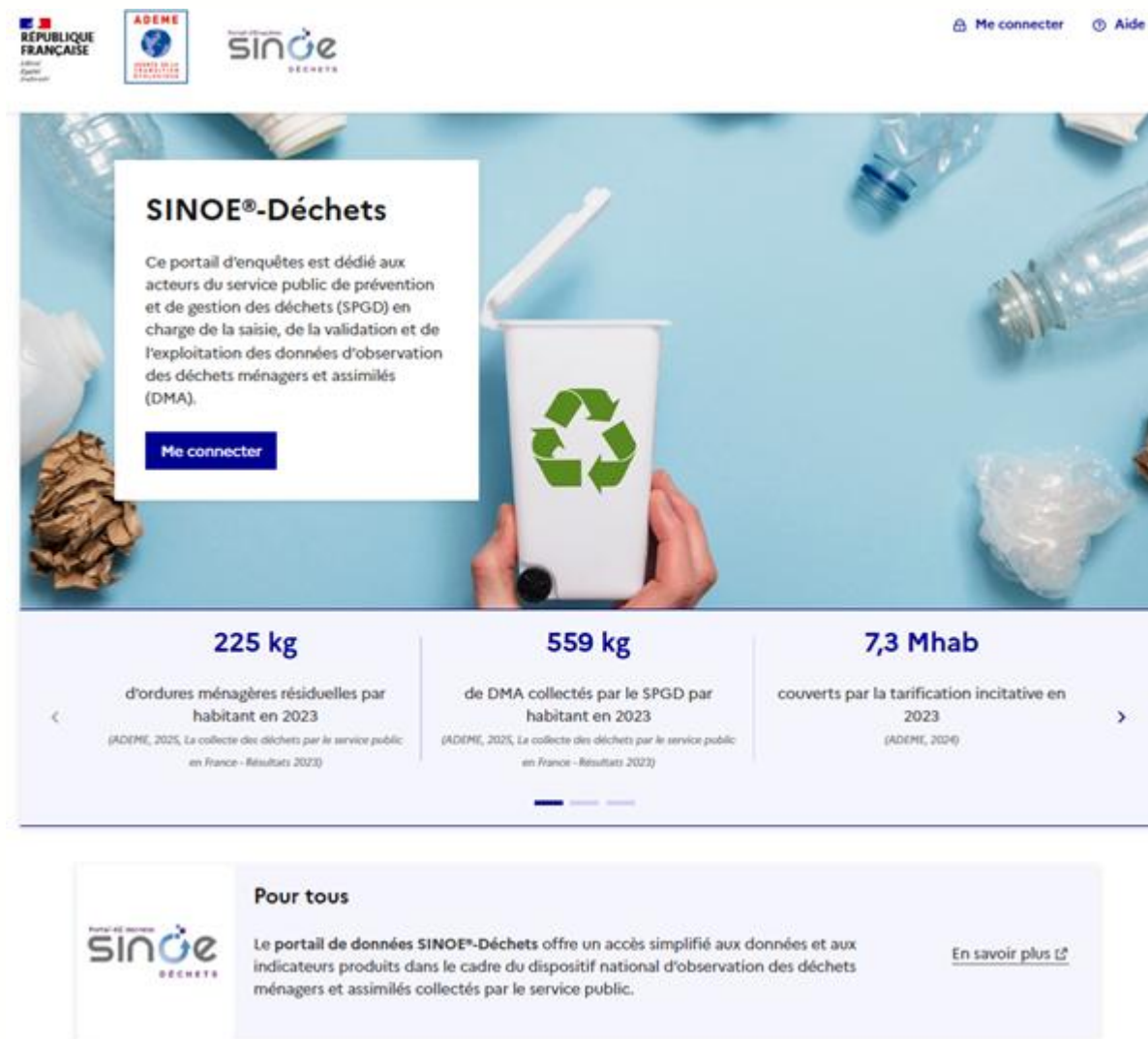
Réduire les quantités de **DMA admis en installation de stockage en 2035 à 10%** des quantités de DMA produits mesurées en masse

Exemple d'indicateurs DMA (ADEME)



L'outil SINOE V3

- SINOE® - Déchets est l'outil national de suivi des déchets de l'ADEME.
- Il centralise les résultats et indicateurs relatifs aux enquêtes collecte, traitement et coûts
- Dans sa version 3, il permet une saisie directe par les collectivités sur l'outil.
- Il permet le pré-remplissage d'une partie de l'enquête et d'établir un lien entre enquête collecte et coûts



The screenshot shows the homepage of the SINOE V3 portal. At the top, there are logos for the French Republic, ADEME, and the SINOE Déchets portal. The main header features the text 'SINOE®-Déchets' and a description of the portal's purpose for SPGD actors. A 'Me connecter' button is visible. The main content area displays three key indicators: 225 kg of residual household waste per inhabitant in 2023, 559 kg of DMA collected per inhabitant in 2023, and 7.3 Mhab covered by incentive pricing in 2023. Each indicator includes a small navigation arrow and a reference to ADEME 2025 data. The footer contains the SINOE Déchets logo, a 'Pour tous' section explaining the portal's simplified access to data, and a link to 'En savoir plus'.

SINOE®-Déchets

Ce portail d'enquêtes est dédié aux acteurs du service public de prévention et de gestion des déchets (SPGD) en charge de la saisie, de la validation et de l'exploitation des données d'observation des déchets ménagers et assimilés (DMA).

[Me connecter](#)

225 kg	559 kg	7,3 Mhab
d'ordures ménagères résiduelles par habitant en 2023	de DMA collectés par le SPGD par habitant en 2023	couverts par la tarification incitative en 2023
(ADEME, 2025, La collecte des déchets par le service public en France - Résultats 2023)	(ADEME, 2025, La collecte des déchets par le service public en France - Résultats 2023)	(ADEME, 2024)

Pour tous

Le portail de données SINOE®-Déchets offre un accès simplifié aux données et aux indicateurs produits dans le cadre du dispositif national d'observation des déchets ménagers et assimilés collectés par le service public.

[En savoir plus](#)



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Lien module enquête collecte / Coûts SPGD

Mise en correspondance coûts / services

Chaque **flux de la Matrice des Coûts** doit être **associé à un service** pour relier les **coûts, tonnages, et population desservie** issus des autres modules.

 Cette étape évite les doubles saisies et garantit la **cohérence globale**.

Le bouton « **Synchroniser les tonnages** » met à jour, lorsque c'est possible, les valeurs issues du module **Flux SPGD Collecte Déchèterie**.

= Mise à jour des données dans l'enquête coûts en cas de changements dans le module Flux SPGD Collecte Déchèteries



Premiers pas sur SINOE® - Déchets

Rappel du module

Temps estimé : 10 min



Rappels et précisions

1- Connexion

 Me connecter

2- Page de connexion

MON COMPTE ADEME

Français ▼

Connectez-vous à votre compte

Courriel *

Mot de passe *



(Ré)Initialiser le mot de passe ?

Connexion

© ADEME - Agence de la transition écologique
20 avenue du Grésillé, BP 90406, 49004 Angers Cedex 01
[Mentions légales](#) - [Politique de protection des données personnelles](#)

CRÉER SON COMPTE

- Demande via le **formulaire d'assistance CSS**.
- Informations à fournir : *nom, prénom, mail, organisme*.
- Mail de confirmation + mot de passe sous **5 jours**.
- Compte **nominatif**.

**Si compte SINOE v2
ou ADEME existant :**
« Réinitialiser le MDP »

Rappels et précisions

3- Tableau de Bord

Identifiant

Cellule Support
SINOE (CSS)

Lien Site
ADEME

Logo République Française, ADEME, SINOE DÉCHETS

Jean DUPONT (SITCOM Côte Sud des Landes) Aide Administration

SITCOM Syndicat intercommunal pour la collecte et le traitement des DMA Côte Sud des Landes

Choisir un acteur Choisir une année

Sélectionner Sélectionner

Accéder à l'enquête

Accéder aux indicateurs

Logo République Française, SINOE DÉCHETS

Texte optionnel 3 lignes maximum.

legifrance.gouv.fr gouvernement.fr service-public.fr data.gouv.fr

Plan du site Accessibilité : totalement conforme Mentions légales Données personnelles Gestion des cookies

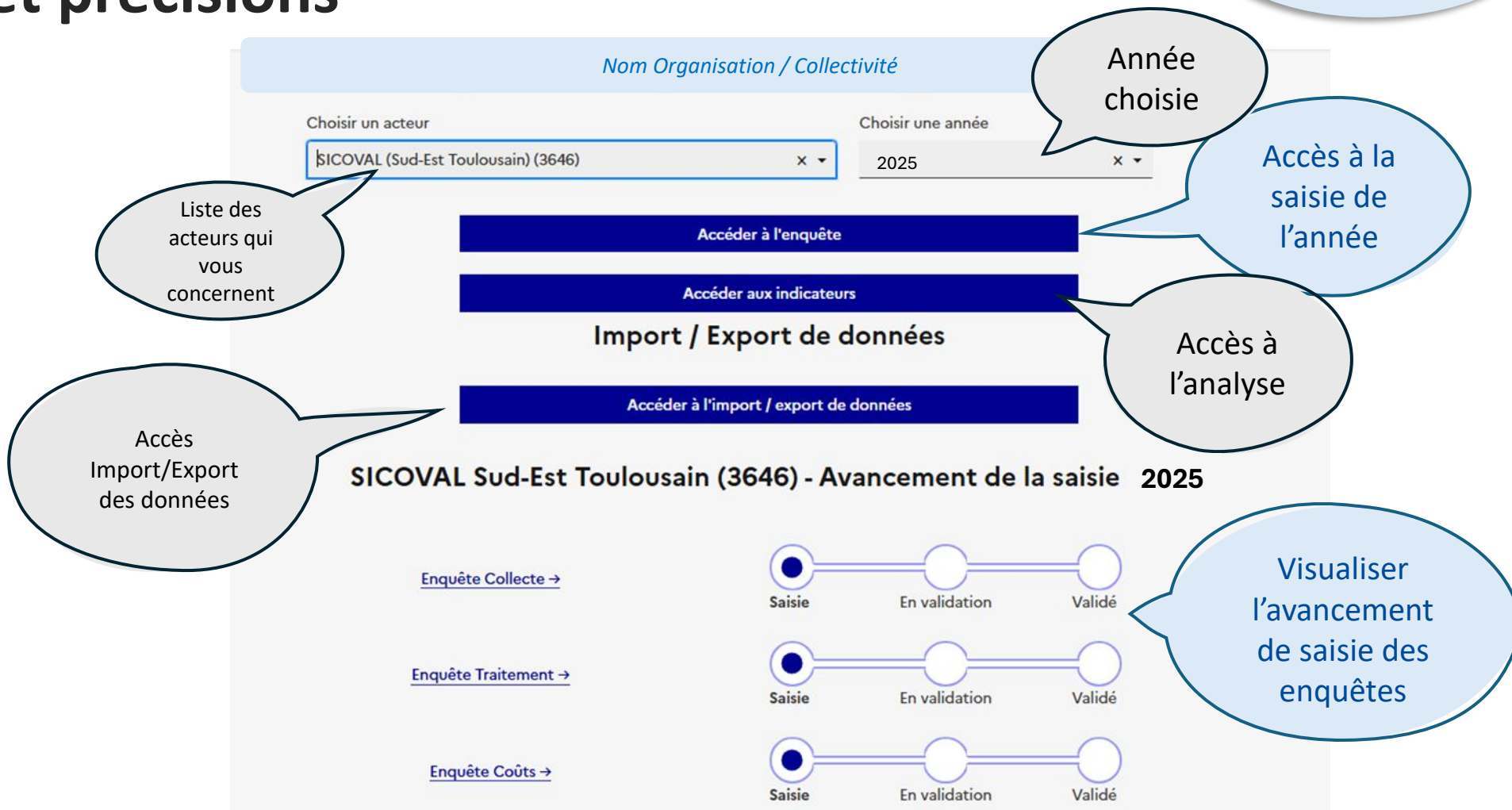
Sauf mention contraire, tous les contenus de ce site sont sous licence etalab-2.0

Nom Organisation
- Collectivité

Mentions légales et
informations
réglementaires

Rappels et précisions

4- Page de Synthèse de l'acteur



Rappels et précisions

5- Espace Saisie Enquête

Pour naviguer
entre les grandes
étapes de saisie

Les Modules

Pour visualiser
l'étape affichée

Le volet

Une étape

Le menu de navigation

Modules de l'enquête
collecte

Les boutons de
navigation

The screenshot shows the SINOE DÉCHETS web application interface. At the top, there are logos for the République Française, ADEME, and SINOE DÉCHETS. The user is identified as Jean DUPONT (Angers Loire Métropole). The navigation menu includes 'Accueil', 'Enquête' (highlighted), 'Import / Export', and 'Indicateurs'. Below the menu, there are six modules: 'Acteur' (highlighted with a blue box), 'Services', 'Flux SPGD Collecte Déchèterie', 'Flux Traitement', 'Autres flux (DAE, DBTP, ...)', and 'Coûts SPGD'. The 'Acteur' module is expanded, showing a list of steps: 'Données légales', 'Contacts', 'Agréments' (highlighted with a red box), 'Adhérents', 'Adhésions', 'Compétences', and 'Questions complémentaires'. The 'Agréments' step is selected, and the main content area displays 'Angers Loire Métropole (280) Questions complémentaires'. Below this, there are two buttons: 'Précédent' and 'Suivant' (highlighted with a red box). At the bottom, there are links to 'legifrance.gouv.fr', 'gouvernement.fr', 'service-public.fr', and 'data.gouv.fr'. The footer contains a 'Plan du site' link and a list of legal notices: 'Accessibilité : partiellement conforme', 'Mentions légales', 'Conditions Générales d'Utilisation', 'Données personnelles', 'Politique des cookies', and 'Gestion des cookies'.

Rappels et précisions

COMPARAISON ANNEES de SAISIE
pour Tonnages et Coûts

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Nom de la collecte	Tonnage (t)*	Transit préalable	Service destinataire	Population desservie
Collecte des Ordures Ménagères Résiduelles en Pâp (112228)	2 315,000	☐	Isdnd Sauvigny-le-bois (6486)	77 communes
1111 - Ordures ménagères résiduelles	2 985,000	Non		15480 hab.
Collecte du Verre en Av (112229)	809,000	☐		77 communes
0731 - Emballages en verre	429,000	Non		15480 hab.
Collecte des Déchets d'Emballages en Av (112230)	210,000	☐	Centre de Tri Dijon Métropole (40168)	77 communes
1121 - Emballages sans les papiers graphiques	136,000	Non		15480 hab.

TABLEAUX -> Filtres
qui facilitent la
recherche

Recherche par mot-clé, type d'adhérent, ou liste
filtrable.

Qui adhère à mon organisme ?

Filtrer la recherche

Mot-clé

Type d'adhérent

Terres d'Auxois (57533)
Banals

Filtrer la recherche

Déchèteries affichées

☐ Tout sélectionner

☐ Déchèterie d'Époisses (2306)

☐ Déchèterie de Gissey-le-Viel (4691)

☐ Déchèterie de Nan-sous-thil (2303)

☐ Déchèterie de Semur-en-auxois (7973)

☐ Déchèterie de Vitteaux (4698)



Attention n'apparaît qu'au premier
lancement de l'enquête

Possibilité de
DUPLICATION des DONNEES
d'une année précédente
sur les modules :

- Flux SPGD Collecte / Déchèterie
- Flux Traitement
- Autres flux (DAE, DBTP, ...)
- Coûts SPGD

(sauf tonnages, commentaire général,
certaines questions)

IMPORT de DONNEES
depuis le tableau de bord.
6 gabarits Excel disponibles

- Desserte Collecte ou Déchèterie
- Flux Collecte
- Flux Déchèterie
- Flux entrants
- Flux non traités
- Flux sortants

MESSAGES d'ALERTE

ENREGISTREMENT

Enregistrer

Annuler

Confirmer



Précédent

Suivant

N'enregistrent pas !

Information : description de l'information

précision à apporter (non bloquant).

Succès : [l'item] a été [action]

action enregistrée.

Échec : [l'item] n'a pas pu être [action]

corriger et réessayer.

Quitter sans enregistrer ?

Des modifications sont en cours. Si vous quittez, elles ne seront pas enregistrées.

Exercice 1 : À votre tour !

Temps estimé : 10 min

- Connectez vous à votre session
- Familiarisez vous avec :
 - L'interface
 - Le tableau de bord
 - L'espace de saisie d'enquête



Veillez à enregistrer vos données.

En cas de blocage ou de question n'hésitez pas à nous solliciter !





Saisie des données administratives des acteurs et des services

Rappel du module

Temps estimé : 20 min



Module « Acteur »



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD



Rappels et précisions

- Un **ACTEUR** est un EPCI ou une entreprise de gestion des déchets.
 - Pour créer un acteur > contacter la cellule support SINOE (CSS).
 - Pour fermer un acteur > renseigner la date de fermeture
- Différence entre Adhérent / Adhésion / Délégation :
 - **Adhérents** = communes ou intercommunalités qui adhèrent à mon acteur.
 - **Adhésion** = structure à laquelle mon acteur adhère (et qui entraîne une **délégation** de compétence)
 - *Note : Pour déléguer (une compétence), il faut, au préalable, adhérer. Et s'il y a adhésion, il faut créer la délégation.*

Données légales

 Contacts

 Agréments

 Adhérents

 Adhésions

 Compétences

 Questions complémentaires

Rappels et précisions



Création d'un nouvel acteur

Demander l'aide de la CSS (Cellule Support SINOE) via le formulaire d'assistance

 Aide

Votre demande concerne quelle version de SINOE : *

La future version de SINOE (SINOEv3)

Sélectionnez le type de sollicitation parmi la liste

Sur quel domaine d'observation porte votre demande ? *

SINOE de manière générale

Quelle est la nature de votre demande ? *

Gestion de compte : Création ; Modification ; Mot de passe.

Votre nom : *

DUPONT

Votre prénom : *

Marie

Description *

Merci de créer l'acteur "Métropole de Lyon" avec les caractéristiques suivantes :

- Raison sociale : Métropole de Lyon
- Nom court : Métropole de Lyon
- Type d'organisme : 04G - Communauté d'agglomération
- Numéro de Siret : 20004697700019
- Acteur de la gestion des déchets : oui



Fermeture d'un acteur

Fermer

Données légales

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Données légales

Raison sociale *

Angers Loire Métropole

Nom court *

Angers Loire Métropole

Numéro SIRET (14 chiffres)

244 900 015 00000

Annuaire des entreprises 

Code NAF

Sélectionner

Type d'organisme *

04D - Communauté urbaine

☒ Acteur de la gestion des déchets

Catégorie Juridique

7348 - Communauté d'agglomération

Créé le

02/09/1968

Fermé le

///MM/AAAA

- Indiquer qu'il cesse son activité (date) = **Clôture**, pas suppression
- **Date** : il faut que tous ses services n'aient plus de flux après cette année-là.
- SINOE® - Déchets met automatiquement fin à ses adhésions et compétences, **recalcule la population adhérente, et ferme ses services.**
- Les **données restent consultables** pour les années où l'acteur avait de la saisie.

- ✓ Raison sociale (Nom de l'acteur)
- ✓ Type d'organisme
- ✓ Numéro de SIRET
- ✓ Acteur de gestion des déchets : oui ou non

Rappels et précisions

Données Acteur

💡 Bon à savoir :

Les compétences sont enregistrées par année, ce qui permet de suivre les évolutions dans le temps sans perdre l'historique.



Informations administratives de votre acteur, ce qui peut le catégoriser

Contacts (coordonnées et fiches contact)

Agréments (Eco-organismes)

Adhérents (communes)

Adhésions
(en lien avec délégation)

Compétences

Uniquement les
Intercommunalités

Données préremplies sur SINOE
à **VERIFIER/AJUSTER**

Rappels et précisions

Données Acteur > Partie Adhésions

À qui adhère mon organisme ?

Filtrer la recherche

Mot-clé
Ex : Raison sociale

Type d'organisme
Sélectionner

Réinitialiser Lancer la recherche

Liste de mes adhésions (1)

Raison sociale ▲▼	Début ▲▼	Fin ▲▼	
Syndicat pour la réduction, le réemploi, et le recyclage de déchets en Anjou (1006)	01/01/2018	31/12/2021	✎

Page précédente 1 Page suivante 40

Ajouter une adhésion

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Type d'organisme Département

Sélectionner Sélectionner

Organisme*
Organisme introuvable ? Contactez la Cellule Support SINOE

Code, raison sociale

Date de début *
JJ/MM/AAAA

Compétence(s) déléguée(s) par mon organisme *
Sélectionner

Annuler Confirmer

Modifier une adhésion

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Communauté d'agglomération de la Région de Château-Thierry (57249)

Date de début * Date de fin

01/01/2017 JJ/MM/AAAA

Supprimer Annuler Confirmer

🎯 **L'objectif** : indiquer les **communes adhérentes**, préciser les **compétences exercées ou déléguées**, et ainsi **calculer la population adhérente de l'acteur**.

💡 Une modification d'adhésion entraîne **une mise à jour automatique des dates de la délégation associée**. Inversement, modifier une délégation de compétence déclenche une vérification de cohérence sur les adhésions concernées.

Une fermeture a des effets en cascade → vérifier avant d'agir.

Rappels et précisions

Données Acteur > Questions complémentaires

Les questions complémentaires sont des données à saisir et elles correspondent à des **thématiques métier**.

Elles sont de **2 types** :

● les **questions nationales**, pour répondre aux besoins d'observations nationaux et européens édictés par l'ADEME.

● les **questions territoriales**, pour répondre à des besoins d'observations locaux.

Pour les intercommunalités, les thématiques métier sont :

- ✓ PLPDMA
- ✓ Caractérisation des déchets
- ✓ Emploi
- ✓ Règlement de collecte
- ✓ Financement
- ✓ etc.

Financement du service de gestion des déchets (si compétence collecte OMR exercée)

TEOM

Sélectionner

TEOM incitative

Sélectionner

Part de la population adhérente en TEOM incitative (en %)

Si TEOM incitative : Année de mise en oeuvre

Saisie des données administratives des acteurs et des services

Exercice 2 : À votre tour !

Temps estimé : 20 min

Essayez de consulter et de mettre à jour ou compléter les données suivantes pour votre collectivité :

-  Données légales
-  Contacts
-  Agréments
-  Adhérents
-  Adhésions
-  Compétences
-  Questions complémentaires



Veillez à enregistrer vos données.

En cas de blocage ou de question n'hésitez pas à nous solliciter !





Saisie des données administratives des acteurs et des services

Pause

Temps : 10 min



Module « Services »



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

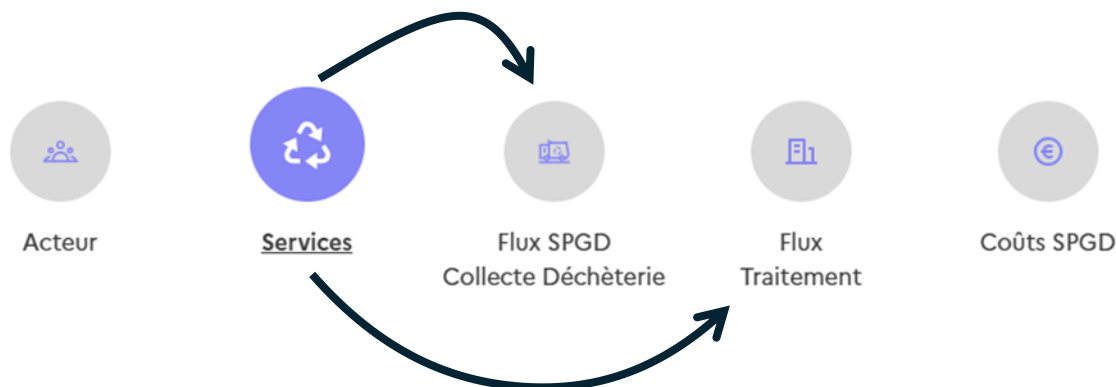
- Un **service** est une activité de gestion de déchet relié à un acteur maître d'ouvrage et acteur exploitant.

Il reçoit des flux de déchets soit par de la collecte de déchets, soit par de la valorisation des déchets.

- La création d'un **service de collecte ou d'une déchèterie** permet d'accéder au module « Flux SPGD Collecte Déchèterie »
- La création d'un **service de traitement (ou de transit)** permet d'accéder au module « Flux Traitement »

Service =
Point où les déchets sont pris en charge, triés ou traités.

1 site peut avoir
2 activités (tri et transit)
= 2 services dans SINOE



Rappels et précisions



Création d'un nouveau service

Angers Loire Métropole (280)
Services collecte

Liste des services de collecte (8)

Services	Déchets collectés	Mode de collecte	Exploitant	Mode de gestion	Ouverture	Statut
Collecte... (33877)	0724 - Carton...	PAP	Angers Loire M...	Régie	14/10/1996	🔒
Collecte... (105064)	076 - Déchets...	AV	Apivet (50130)	Gestion privée	01/01/2013	🔒

Par exemple pour ajouter une nouvelle collecte, rendez-vous d'abord ici.

Puis cliquez là.

Ajouter un service

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Type de service *

Nom du service *

Numéro SIREN / SIRET (9/14 chiffres)

Annuaire des entreprises (2)

Déchets collectés *

Mode de collecte *

Origine *

Maître d'ouvrage *

Collecteur

Statut

Date d'ouverture

Attention : les données saisies dans les champs « **Déchets collectés** » et « **Origine** » du formulaire d'ajout d'un service de collecte sont reprises dans la mise en correspondance du module Coûts et ne seront pas modifiables, et **impactent directement des calculs d'indicateurs**. Il faut être vigilant lors de la saisie de ces données.



Fermeture d'un service

Lat. 45,5 8830 Long. 5,89 764

Origine *

x 01 - Collectivités et ménages x 01B - Ménages x 02 - Entreprises et artisans x

Veuillez remplir au moins une valeur (Maître d'ouvrage ou Exploitant)

Maître d'ouvrage Communauté d'agglomération Grand Chambéry (5... x

Mode de gestion * Marché de prestation de service x

Exploitant du haut de quai

Communauté d'agglomération Grand Chambéry (57725) x

Statut Fermé

Date d'ouverture 01/01/2001

Date de fermeture 30/10/2025



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Services > Modification Collecte

(principe similaire pour déchèterie et traitement)

Etape 2 - Gérer les équipements associés

Etape 1 - Accéder à la fiche du service

Etape 3 - Ajouter un nouvel équipement

Etape 4 - Ajouter des caractéristiques à un équipement

Service collecte

Liste des services de collecte (10)

Service	Déchets collectés	Mode de collecte	Exploitant	Mode de gestion	Ouverture	Statut
Collecte... (110418)	0124 - Carton...	RAP	Communauté d'...	Régie	01/01/2017	
Collecte... (110476)	1113 - Biodéc...	AV	Divers Collect...	Marché de pres...	01/01/2022	
Collecte... (110471)	076 - Déchets...	AV	le Relais 38 L...	Marché de pres...	01/01/2017	
Collecte... (110471)	1131 - Ordures...	AV	Communauté d'...	Régie	01/01/2017	
Collecte... (110416)	1131 - Ordures...	RAP	Communauté d'...	Régie	01/01/2017	
Collecte... (110417)	0711 - Emball...	AV	Communauté d'...	Régie	01/01/2017	

Grand Chambéry (57725)
Équipement

Liste des équipements

Cliquez sur un équipement pour voir plus d'informations

Service	Équipement
Collecte Cartons des Professionnels en Pdp (110418)	Le service n'a pas d'équipement
Collecte des biodéchets en Av (110476)	Le service n'a pas d'équipement
Collecte des déchets Textiles en Av (110471)	Le service n'a pas d'équipement
Collecte des ordures ménagères résiduelles... (110471)	08C - Conteneurs X

Ajouter un équipement

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Service *
Collecte des Déchets Textiles en Av (110471)

Type d'équipement *
05 - Équipements de tri

Équipement *
05C - Extracteur d'imbrûlés

Commentaire
Ne pas saisir de données à caractère personnel (nom, courriel, téléphone...)

Annuler Confirmer

Détails de l'équipement

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Service *
Collecte des ordures ménagères résiduelles en Av (110471)

Type d'équipement *
06 - Collecte des déchets

Équipement *
06C - Conteneurs

Nombre
1072

5.0

Commentaire
Ne pas saisir de données à caractère personnel (nom, courriel, téléphone...)

CA CSE et CE de 5m3

Caractéristiques

Cet équipement n'a pas de caractéristique.

Annuler Confirmer

Caractéristiques

+ Ajouter une caractéristique

Caractéristique	Valeur
0606 - Conteneurs semi-enterrés	3

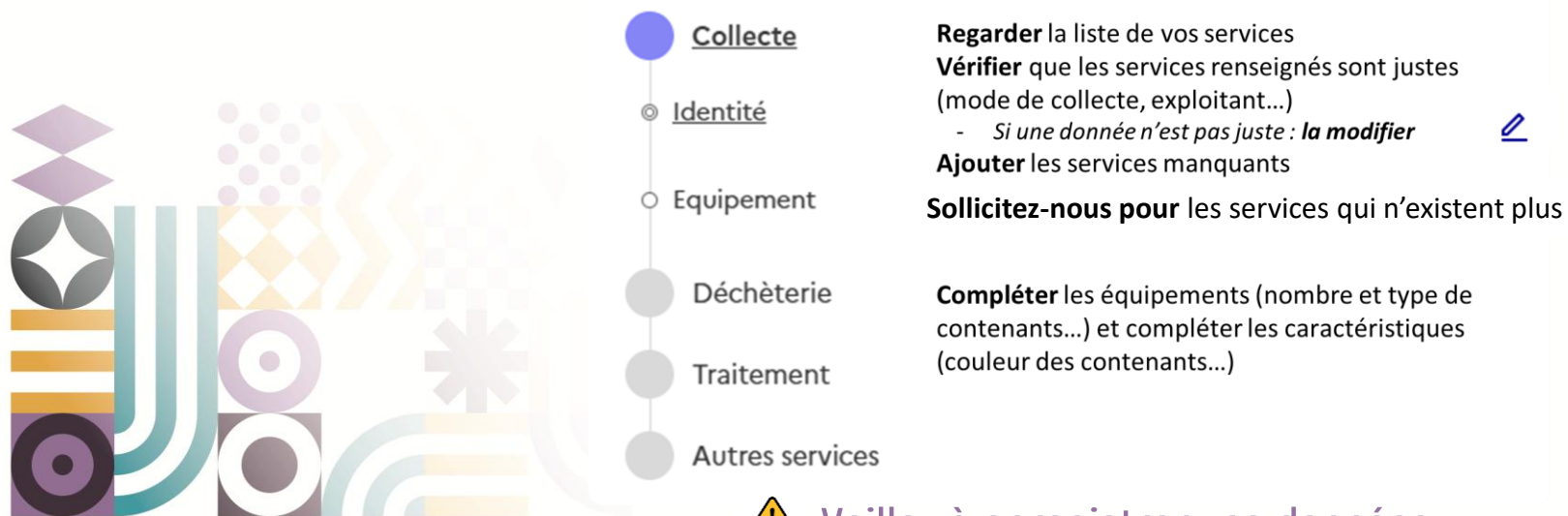
Annuler Confirmer

Saisie des données administratives des acteurs et des services

Exercice 3 : À votre tour !

Temps estimé : 10 min

Essayez de consulter et de mettre à jour ou compléter les données relatives aux services de collecte pour votre collectivité :



Veillez à enregistrer vos données.

En cas de blocage ou de question n'hésitez pas à nous solliciter !

Rappels et précisions

Services > Modification Déchèteries

- La liste et l'identité des déchèteries

- Les équipements des déchèteries

- Les agréments des déchèteries

- Choisir le mode de saisie

> Mode détaillé (par déchèterie)
recommandé

> Mode agrégé (mutualisé)
si mode détaillé pas possible

Déchets
Admis

Nantes métropole (495)
Déchets admis

Les déchets admis sont automatiquement extraits des flux saisis

+ Ajouter des déchets admis

Service	Déchets admis
Déchèterie d'Orvault (2517)	01.32 - Filtres à huiles ou gazole 02.31 - Petits déchets chimiques en mélange 13.5 - Déchets amiantés 06.1 - Déchets de métaux ferreux
Déchèterie de Nantes (2518)	01.32 - Filtres à huiles ou gazole 13.5 - Déchets amiantés 07.23 - Papiers graphiques 07.1 - Déchets en verre
Ecopoint de Chantenay (2514)	01.32 - Filtres à huiles ou gazole 13.5 - Déchets amiantés 07.23 - Papiers graphiques 07.1 - Déchets en verre
Ecopoint des Dervallières (2515)	01.32 - Filtres à huiles ou gazole 07.23 - Papiers graphiques 07.1 - Déchets en verre

Précédent Suivant

Ajouter des déchets admis

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Service *

Déchèterie de Nantes (2518)

Déchets admis *

01.32 - Filtres à huiles ou gazole 13.5 - Déchets amiantés

Annuler Confirmer

Dangereuses
admis

Nantes métropole (495)
Déchets admis

Les déchets admis sont automatiquement extraits des flux saisis

Dangereuses admis

Service	Banal	Inerte	Dangereux
Déchèterie de Vertou (254)	☒	☐	☐
Déchèterie de Nantes (244)	☐	☐	☐
Ecopoint de Chantenay (854)	☐	☒	☐
Ecopoint de Chantenay (854)	☐	☐	☒
Ecopoint de Chantenay (854)	☐	☐	☐

Enregistrer

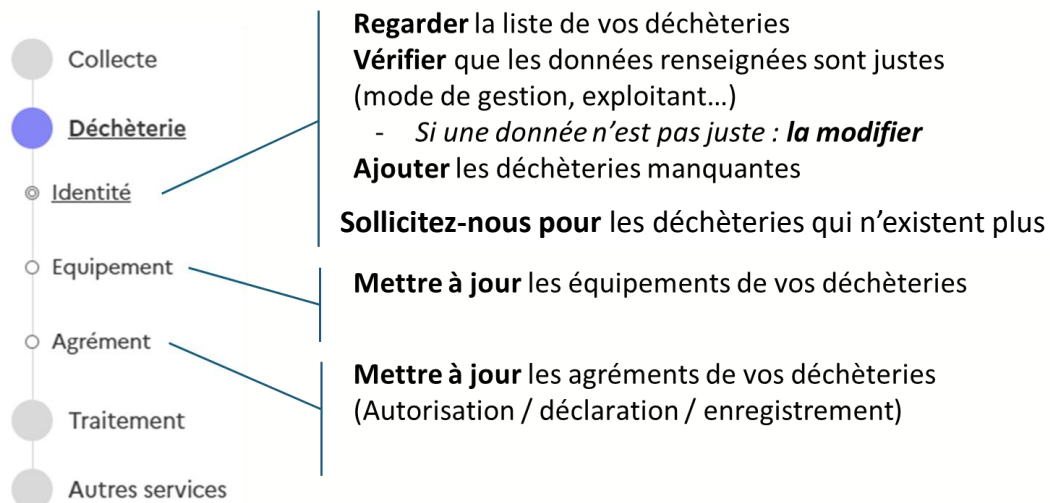
Précédent Suivant

Saisie – Service de collecte et déchèterie

Exercice 4 : À votre tour !

Temps estimé : 10 min

Essayer de consulter et de mettre à jour ou compléter les données relatives aux déchèteries pour votre collectivité :



Veillez à enregistrer vos données.

En cas de blocage ou de question n'hésitez pas à nous solliciter !

Saisie – Service de collecte et déchèterie

Les bonnes pratiques

Temps estimé : 5 min





Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

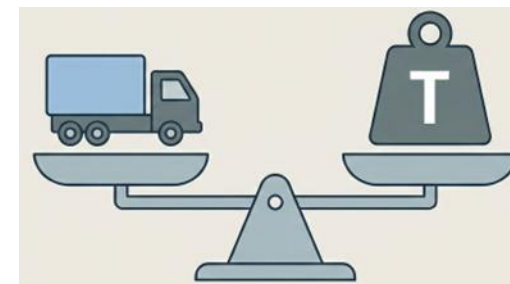
Points essentiels à maîtriser pour une saisie fiable

Quantités collectées : toujours en tonnes

Pour chaque flux, les quantités doivent être **renseignées en tonnes**, même si vous utilisez d'autres unités au quotidien (litres, m³, kg...).

👉 Pour les flux envoyés en **centre de tri**, on déclare les **tonnages entrants**, pas les tonnages en sortie.

👉 Les **refus de tri** ne sont pas un flux à part : ils sont intégrés dans le flux « Emballages ».



Points essentiels à maîtriser pour une saisie fiable

● Destination des flux : après la collecte, sans le transit

Indiquer la **destination réelle après collecte**, sans tenir compte d'un quai de transfert ou d'un lieu de transit.

Il faut renseigner :

- ✓ le **département** (99 si destination à l'étranger),
- ✓ le **type de destination** (tri, tri mécano biologique, compostage...),
- ✓ le **nom** et le **service de l'installation**.

⚠ Les **quais de transfert** ne sont **jamais des destinations**. Si vos déchets y transitent, cochez simplement la case « Transit préalable ».

Pour les collectes sélectives (emballages, journaux, revues et magazines), **la destination de référence est toujours le centre de tri**. Les destinations finales des matériaux triés seront renseignées ensuite.





Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

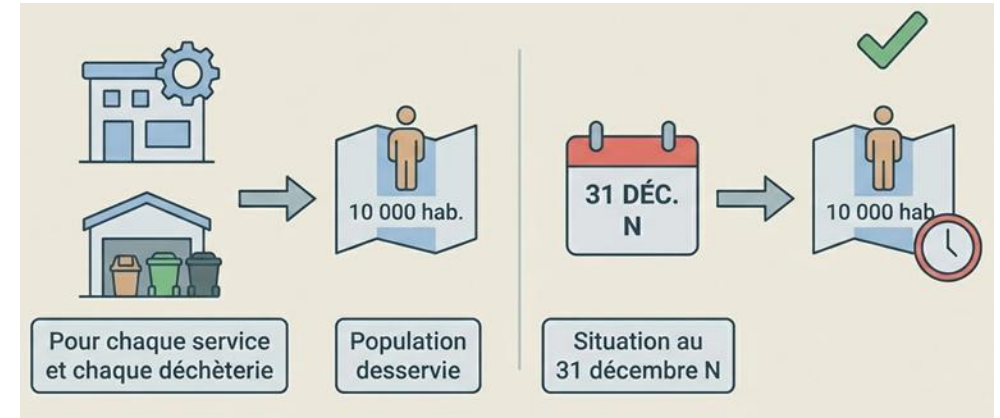
Points essentiels à maîtriser pour une saisie fiable

● Populations desservies : photographie au 31/12 de l'année N

Pour chaque service et chaque déchèterie, **indiquez-le % de la population desservie -> essentiel pour le calcul de la population !**

-> SINOE[®] fait le lien avec la population municipale INSEE.

En cas de déploiement en cours d'année, la population reflète toujours la situation **au 31 décembre de l'année N.**





Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Points essentiels à maîtriser pour une saisie fiable

Les catégories de déchets en déchèteries

Les déchèteries distinguent trois grandes familles de déchets :

- **Banals** : déchets verts, bois, encombrants, métaux...
- **Inertes** : gravats, briques, terres, déblais...
- **Dangereux** : DDS (Déchets Diffus Spécifiques), DEEE (Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques), médicaments, déchets amiantés...





Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Points essentiels à maîtriser pour une saisie fiable

Ne pas hésitez à aller consulter les bonnes pratiques de la saisie des enquêtes sur le **centre de ressources** de SINOE®-Déchets

Bonnes pratiques de saisie des enquêtes

2. Regles de saisie

2.1 Acteur

RM001 : La date de fin d'un acteur doit être supérieure à la date de début d'un acteur

RM010 : Le type d'acteur "intercommunalité de type commune" ne doit pas être utilisé

RM029 : Les contacts d'un acteur ouvert doivent obligatoirement avoir une adresse mail, avoir donné leur consentement RGPD, et avoir au moins 1 rôle.

RM031 : Un acteur doit avoir un type (suppression du type "Non précisé")

RM039 : Un acteur doit avoir un code NAF valide

RM040 : Le code postal d'un acteur doit être dans le référentiel des codes postaux de l'année d'enquête

RM044 : Un acteur doit être dans une seule source sur une année

RM046 : Tous les organismes doivent spécifier un nom court

RM047 : Initialisation de l'exercice d'une compétence simultanément avec sa délégation en V3

2.2 Adhésion

RM002 : La date de fin d'une adhésion doit être supérieure à la date de début d'une adhésion

RM003 : Seules les intercommunalités peuvent avoir des adhérents

RM004 : Une intercommunalité doit avoir au moins un adhérent

RM005 : Seules les communes ou les intercommunalités peuvent adhérer à un acteur

RM006 : Une commune ne peut adhérer qu'à une seule intercommunalité à la fois

RM007 : Une commune doit adhérer à une intercommunalité

RM008 : Une commune ne peut adhérer à un syndicat en direct

RM016 : Une adhésion à un acteur implique au moins une délégation de compétence (compétences = collecte OMR, collecte sélective, déchèterie, traitement)

RM030 : Une commune doit adhérer (directement ou indirectement) à un acteur qui exerce la compétence collecte

2.3 Compétence

RM009 : La date de fin d'une compétence doit être supérieure à la date de début d'une compétence

RM011 : Seule une intercommunalité peut avoir des compétences (compétences = collecte OMR, collecte sélective, déchèterie, traitement)

RM012 : Une intercommunalité doit avoir au moins une compétence (compétences = collecte OMR, collecte sélective, déchèterie, traitement)

RM013 : Une intercommunalité doit exercer au moins une compétence (compétences = collecte OMR, collecte sélective, déchèterie, traitement)

RM014 : Avoir une commune adhérente implique d'avoir (exercer ou déléguer) une compétence (compétences = collecte OMR, collecte sélective, déchèterie, traitement)



SINOE

Accueil

A propos de cet espace

Documents

Wiki

Saisie – Service de collecte et déchèterie

Rappel du module

Temps estimé : 15 min



Module « Flux SPGD - Collecte Déchèterie »



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

- Le module « **Flux SPGD Collecte Déchèterie** », permet de saisir :

COLLECTE

- ✓ les **flux collectés** (OMR, emballages, verre, autres flux),
- ✓ les **destinations**,
- ✓ les **dessertes** (communes desservies et pourcentage de desserte),
- ✓ la **synthèse de la collecte**,
- ✓ les **questions complémentaires** (fréquence de collecte, km parcourus...).

DECHETERIE

- ✓ les **flux déposés** dans chaque déchèterie,
- ✓ les **destinations** des flux,
- ✓ les **commentaires** éventuels,
- ✓ les **dessertes**,
- ✓ la **synthèse** des déchèteries,
- ✓ les **données complémentaires** (ex. fréquentation).

- Il est possible de **dupliquer les données de l'année N-1** (hors tonnage)
 - ATTENTION : la proposition de dupliquer les données n'est faite qu'une fois. Une fois le choix fait, il n'est pas possible de faire marche arrière.
- Possibilité d'**importer les données** (exporter les données après duplication, modifier les données, importer les données)

Collecte

○ OMR

○ Emballages

○ Verre

○ Autres

○ Dessertes

○ Synthèse

⊙ Questions Complémentaires

Déchèterie

Contrôles et validation



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Possibilité de **DUPLICATION** des **DONNEES**
d'une année précédente
sur ces 2 modules

Collecte Déchèterie 2023

Aucune donnée Collecte Déchèterie n'a été saisie pour l'organisme Collectivité Corse (27078) pour l'année 2023.

Comment souhaitez-vous initialiser la saisie des flux sur les services de collecte et déchèterie pour l'année 2023 ?



Attention, ce choix ne vous sera pas reproposé par la suite



Dupliquer les données saisies (hors tonnage) de l'année 2024



Commencer la saisie sans duplication des données



C'est une étape simple, mais importante : elle permet de

- gagner du temps,
- simplifier la saisie de l'enquête
- sécuriser la cohérence des données d'une année sur l'autre.



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Flux Coll-Dech > Ajouter un flux

Albères Côte Vermeille Illibérès (1352)
OMR

Liste des flux de déchets OMR (0)

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Aucun flux n'a été saisi pour ce regroupement.

Année de comparaison 2023

+ Ajouter un flux

Enregistrer

Suivant

Précédent

Ajouter un flux

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Service de collecte *

Sélectionner

Tonnage (t) *

Commentaire sur le déchet

Ne pas saisir de données à caractère personnel (nom, courriel, téléphone...)

Transit préalable

Non

Département du service de transit

Sélectionner

Service de transit

Sélectionner

Annuler

Confirmer

Flux Coll-Dech > Modifier un flux existant

Tonnage (t)* collecté par le service Collecte des Om Résiduelles (35094)
pour le type de déchet 11.11 - Ordures ménagères résiduelles

- sans transit
- à destination du service Uiom de Rambervillers (5599)
08A - Incinération avec valorisation énergétique

+ Ajouter un flux

8,000

Tonnage, détails ou suppression

Rappels et précisions

Flux > Les dessertes

Collecte

OMR

Emballages

Verre

Autres

Dessertes

Synthèse

Questions Complémentaires

Déchèterie

Contrôles et validation

Liste des pourcentages de communes desservies (15) + Ajouter une commune

Communes	Collecte des cartons des pro en Pâp (118920)	Collecte des déchets alimentaires e... (119536)	Collecte des déchets de camping en... (118921)	Collecte des Emballages journaux... (35095)	Collecte des Encombrants en Pâp (98585)	Collecte des Om Résiduelles (35094)	Collecte des Ordures Ménagères... (109542)
	0% / 100%	0% / 100%	0% / 100%	0% / 100%	0% / 100%	0% / 100%	0% / 100%
Argelès-sur-Mer (66700) 0% / 100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Bages (66670) 0% / 100%	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

Chaque cellule contient **un pourcentage de desserte**, compris entre **0 % et 100 %**, sans décimales.
Ce champ peut être saisi manuellement.

→ Ces valeurs servent ensuite au **calcul automatique de la population desservie**.

💡 **Astuce à connaître :** si vous cliquez sur **0% / 100%**, vous remplirez automatiquement toutes les dessertes avec la même valeur !

💡 **Attention :**

les **données saisies dans les dessertes** sont reprises dans la mise en correspondance du module Coûts et ne seront pas modifiables, et **impactent directement des calculs d'indicateurs**.

Il faut être vigilant lors de la saisie de ces données.



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Flux Coll-Dech > La synthèse Collecte

Collecte

OMR

Emballages

Verre

Autres

Dessertes

Synthèse

Questions
Complémentaires

Synthèse

Commentaire
Ne pas saisir de données à caractère personnel (nom, courriel, téléphone...)

+ COMPARAISON ANNEES de SAISIE pour Tonnages et Coûts

Année de comparaison 2024

Les champs marqués par un * sont obligatoires

Nom de la collecte	Tonnage (t)*	Transit préalable	Service destinataire	Population desservie
Collecte des Om Résiduelles (33879) 11.11 - Ordures ménagères résiduelles	122 342,000	☐ Non		1 commune 191 hab.
Collecte des Om Résiduelles (33879) 11.11 - Ordures ménagères résiduelles	3 216,000	☒ Oui		1 commune 191 hab.
Total	125 558,000			

Enregistrer

Vérifier et modifier directement les données saisies

Les tonnages sont directement modifiables depuis cette interface.

Pour accéder à la modification des autres données, il faut cliquer sur le crayon. Vous serez alors redirigé vers la sous-étape correspondante.



Acteur



Services



Flux SPGD
Collecte Déchèterie



Flux
Traitement



Coûts SPGD

Rappels et précisions

Flux Coll-Dech > Les questions complémentaires

Renseignement de plusieurs services à la fois.
Exemples de champs : kilomètres parcourus, fréquence majoritaire de collecte, fréquentation, ...

Ces questions **évoluent chaque année** : l'ADEME les met à jour pour rester en phase avec les besoins de l'observation des déchets.

< Plier

Collecte

- OMR
- Emballages
- Verre
- Autres
- Dessertes
- Synthèse
- Questions Complémentaires
- Déchèterie
- Contrôles et validation

SMETOM GEEODE (2396)

Questions complémentaires

Modalités de collecte, tournée, ...

Questions	Collecte des Déchets Verts en Av (117708)	Collecte des Déchets d'Emballages en Av (117707)	Collecte des Déchets d'Emballages en Av
Fréquence majoritaire de collecte	Sélectionner	Sélectionner	Sélectionner
% de pop concernée par la fréquence majoritaire			
Autre fréquence de collecte (1)	Sélectionner	Sélectionner	Sélectionner
% de pop concernée par cette fréquence			
Autre fréquence de collecte (2)	Sélectionner	Sélectionner	Sélectionner
% de pop concernée par cette fréquence			

< Plier

Déchèterie

- Banals
- Inertes
- Dangereux
- Dessertes
- Synthèse
- Questions Complémentaires
- Contrôles et validation

SMETOM GEEODE (2396)

Questions complémentaires

Fréquentation de la déchèterie et autres informations

Questions	Decheterie de Donnemarie-dontilly (2387)	Decheterie de Verneuil-l'etang (2389)	Decheterie de Villiers-saint-georges (2387)
Fréquentation totale			
Méthode de mesure de la fréquentation	Sélectionner	Sélectionner	Sélectionner
Fréquentation des particuliers			
Fréquentation des professionnels			
Fréquentation des services techniques			
Collecte d'encombrants sur la zone	Sélectionner	Sélectionner	Sélectionner



Saisie des données administratives des acteurs et des services

Pause

Temps : 10 min



Saisie – Service de collecte et déchèterie

Exercice 5 : À votre tour !

Temps estimé : 45 min

Essayer de consulter et de mettre à jour ou compléter les données relatives aux flux de votre collectivité :



Dupliquez vos données de l'année N-1*

Ensuite, pour chacun des flux :

- **Vérifier** et (le cas échéant) **ajuster** le transit et l'exutoire
- **Compléter** les tonnages
- **Compléter** les refus de tri pour le flux « Emballages »
- **Vérifier** et, si nécessaire, **ajuster** les dessertes
- **Compléter** les données complémentaires (fréquence de collecte, km des bennes, heures de travail...)



Pour chaque catégorie de déchets :

- **S'assurer que tous les flux sont bien présentés**
 - En cas d'ajout / modification d'un flux, **cliquer** sur « ajouter un flux » et **saisir** le tonnage par déchèterie et la destination
- **Compléter** le tonnage des flux existants
- **Vérifier** la destination
 - Si le site de traitement a changé : **Modifier** le type de destination, le département destinataire et le service destinataire (si connu)
- **Vérifier** la saisie sur l'étape « synthèse »
- **Compléter** les données complémentaires (Fréquentation, emplois...)



Veillez à enregistrer vos données.

En cas de blocage ou de question n'hésitez pas à nous solliciter !

Saisie – Service de collecte et déchèterie

Statuts et validation des enquêtes

Temps estimé : 15 min



Statuts et validation des enquêtes





Statuts des enquêtes

1. Lorsqu'une campagne d'enquête s'ouvre, les utilisateurs rattachés à un organisme acteur **SAISSISSENT** leurs données dans SINOE et peuvent les **CONTRÔLER** à tout moment.
2. Une fois la saisie jugée correcte et complète, les utilisateurs rattachés à un organisme acteur **DEMANDENT LA VALIDATION** de l'enquête.
3. Les utilisateurs peuvent **ANNULER** leur demande de validation en remettant l'enquête en saisie.
4. Cette validation est assurée par l'observatoire, disposant des droits de validation, qui peut :
 - **VALIDER** l'enquête
 - **REFUSER** la validation (alors, le statut repasse en saisie)



Fonctionnement
transitoire.

A terme : Validation Collecte
avant Coûts



Coûts SPGD

Un cas particulier concerne l'enquête **Coûts** : elle peut être « validée provisoirement » si les données issues de l'enquête **Collecte** (population, tonnage) ne sont pas encore validées. L'enquête **Coûts** ne sera définitivement validée qu'après validation de l'enquête **Collecte**. Des précisions sont apportées par la suite.



Statuts des enquêtes

Lorsque le « point » se situe :

- Sur le statut *Saisie* : lorsque l'enquête est en cours de saisie par l'organisme acteur (collectivité, syndicat, exploitant).
- Sur le statut *En validation* : lorsque le contrôle et la validation de l'enquête sont en cours.
- Sur le statut *Validé* : lorsque l'enquête est validée. Elle ne peut plus être modifiée tant qu'elle est à ce statut. Pour être modifiée, elle doit repasser au statut Saisie.
- Sur le statut *Validé provisoirement* : lorsque l'enquête Coûts est validée avant l'enquête Collecte, alors l'enquête Coûts sera au statut validé provisoirement.

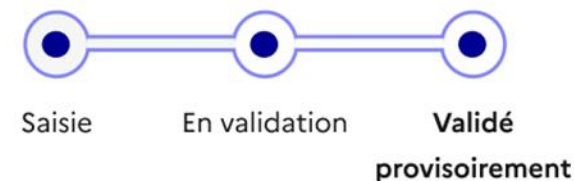
Enquête Collecte →



Enquête Traitement →



Enquête Coûts →





Statuts des enquêtes

- **La clôture d'une année d'enquête**

- Pour garantir une certaine cohérence entre les diverses publications et les indicateurs valorisés sur SINOE, l'ADEME clôturera les campagnes nationales d'enquêtes (ex. Campagne nationale d'enquête Collecte 2025). L'enquête Collecte de l'acteur ne pourra plus être modifiée.



Année protégée

Cette année n'est plus modifiable : les données ont déjà été valorisées et exploitées.

Contrôles de cohérence



Contrôles via les outils de SINOE

• Outil de comparaison

- Contrôle de la cohérence des valeurs saisies via l'outil de comparaison avec une année précédente

• Synthèse

- Contrôle via l'utilisation des synthèses pour avoir une vue d'ensemble et se rendre compte de potentielles erreurs ou incohérences

• Message d'avertissement

- Contrôle via la prise en compte des messages d'avertissement et d'information qui apparaissent en cas de données suspectes

Métropole Européenne de Lille (744)
Matrice des coûts 2024

Supprimer la matrice

Saisie des données Configuration de la structure de la matrice Mise en correspondance

Matrice des coûts 2024

Devise : Euros (€) Francs Pacifique (XPF)

Année de comparaison : 2023

	Ordures ménagères résiduelles		Emballages verre		Papiers et emballages hors verre	
	Porte-à-porte	Apport volontaire	Porte-à-porte	Apport volontaire	Porte-à-porte	Apport volontaire
Métropole Européenne de Lille (744) Matrice des coûts 2024	1024	2023	1024	2023	1024	2023
Charges de structure	1 548,00	40 100,00	2 041,00	13 258,00	37 100,00	21 162,00
	1 333 440,00	39 400,00	18 000	12 20 000	38 463,00	21 162,00

< Plier

- 04D - Transit
- 05A - Tri
- 12B - Stockage en ISDND-Installations de stockage non dangereux
- Synthèse**
- Contrôles et validation

Saint-Etienne Métropole (3839)
Synthèse

Année de comparaison : 2023

Liste des flux traitement (2)

Service	Flux entrants (t) 2024 2023	Flux non traités (t) 2024 2023	Flux sortants (t) 2024 2023	Total (t)
Station de Transfert Saint-etienne (6788)	63 401,260	71 483,440	61 460,820	124 862,080
Station de Transfert Saint-chamond (6791)	28 339,420	29 685,590	28 243,820	56 583,240
Total	91 740,680	89 704,640	89 704,640	181 445,320



Information : Pensez à mettre à jour les informations liées aux communes adhérentes collecte et traitement dans la sous-étape "Population adhérente".



Avertissement : le passage à une saisie agrégée va entraîner la suppression des flux et des dessertes saisis sur les autres déchèteries.

Contrôle de l'enquête

Dans SINOE, l'étape de contrôle est un préalable à la validation des données. Les deux fonctionnalités ont été réunies au sein d'une unique étape « **Contrôles et validation** ». Cette étape est présente dans les **modules d'enquêtes**.

Ainsi, au sein de cette étape « Contrôles et validation » on trouve plusieurs sections :

- « **Calcul des indicateurs** » pour les modules Collecte et Traitement.
- « **Contrôle des données** »
- « **Validation de l'enquête** »



Uniquement pour les modules
collecte, traitement et coûts

Limoges Métropole (4593)
Contrôles et validation

Acteur Services Flux SPGD Collecte Déchèterie **Flux Traitement** Coûts SPGD

< Plier

- 05A - Tri
- 07DA - Compostage
- 08A - Incinération avec valorisation énergétique
- 12B - Stockage en ISDND- Installations de stockage de déchets non dangereux
- Synthèse
- Contrôles et validation**

Calcul des indicateurs

Contrôle des données

Liste des anomalies (5) [Contrôler les données](#)

Dernier contrôle de l'enquête « Traitement » effectué le 16/12/2025 à 14:34 par Angers Loire Métropole (280)

Emplacement	Criticité	Nom du contrôle	Message
Services > Traitement > Capacité	Majeure	Capacité non renseignée	Capacité non renseignée : ISDND (121973)
Services > Traitement > Identité	Majeure	Mode de gestion non renseigné ou incorrect	Mode de gestion non renseigné ou incorrect pour l'année 2024: Uiom de Limoges (5677)
Flux traitement	Majeure	Aucun flux entrant saisi	Aucun flux entrant saisi : ISDND (121973)
Flux traitement > 07DA - Compostage	Majeure	Tonnage de compost non renseigné	Tonnage de compost non renseigné: Plateforme de compostage de Limoges (6234)
Flux traitement	Mineure	Flux sortants sans type de service destinataire ou sans département destinataire	Flux sortants sans type de service destinataire ou sans département destinataire : Centre de tri de Limoges Métropole (6233)

Page précédente 1 Page suivante 20

Contrôle de l'enquête

Le calcul des indicateurs

Avant de lancer le contrôle des données de l'étape de contrôle d'une enquête, il peut être pertinent de lancer **le calcul des indicateurs pour vérifier la cohérence des données** + car certains contrôles s'appuient directement sur des indicateurs.

Une section « Calcul des indicateurs » est présente au dessus de la section « Contrôle des données ». Cela permet de **lancer le calcul des indicateurs** avant de lancer le contrôle des données.

Il est possible de consulter les indicateurs qui viennent d'être calculés, en utilisant la **fonctionnalité d'export**. Pour cela, il faut cliquer sur « Exporter » et le fichier des indicateurs est généré.

Saisie En validation Validé

Acteur Services Flux SPGD Collecte Déchèterie Flux Traitement Coûts SPGD

Uniquement pour les modules **collecte et traitement**

< Plier

- 04D - Transit
- Synthèse
- Contrôles et validation

Saint-Etienne Métropole (3839)
Contrôles et validation

Calcul des indicateurs

Périmètre du calcul
Information : Seuls les indicateurs de l'enquête Traitement (portant sur les données des modules "Acteur", "Services" et "Traitement") de Saint-Etienne Métropole seront calculés. Les indicateurs des acteurs de la chaîne d'adhésion ne sont pas calculés par cette fonction.

Les indicateurs n'ont pas encore été calculés.

Exporter **Calculer les indicateurs**

Contrôle des données

Validation de l'enquête



Contrôle de l'enquête

Le contrôle des données

Après avoir lancé les contrôles, vous accédez au tableau de la liste des anomalies.

Uniquement pour les modules
collecte, traitement et coûts



Contrôle des données				
Liste des anomalies (14)				
Dernier contrôle de l'enquête « Collecte Déchèterie » effectué le 17/10/2025 à 11:11 par Angers Loire Métropole (280)				
Emplacement ▲▼	Criticité ▲▼	Nom du contrôle ▲▼	Message ▲▼	
Acteur > Compétences > Exercées / déléguées	Mineure	Existence de service(s) de collecte des OMR mais pas de compétence "Collecte OMR" ou la compétence "Collecte OMR" est déléguée	Il existe un ou plusieurs services de collecte pour l'année 2024 pour lesquels vous êtes MOA or vous n'exercez pas la compétence Collecte OMR : Ordures Ménagères Résiduelles en Mixte (42500)	
Services > Traitement > Capacité	Majeure	Capacité non renseignée	Capacité non renseignée : Décharge de Rillieux-la-pape (5514)	
Services > Collecte > Identité	Majeure	Mode de collecte non renseigné	Collecte RSOM hors verre : Mode de collecte non renseigné : Collecte des Emballages Journaux-Magazines Mixte (42802)	
Services > Collecte > Identité	Majeure	Mode de collecte non renseigné	Autres collectes : Mode de collecte non renseigné : Collecte des Déchets de Voirie en Pâp (63713), Collecte des déchets amiantés en Av (119607)	
Services > Traitement > Identité	Majeure	Mode de gestion non renseigné ou incorrect	Mode de gestion non renseigné ou incorrect pour l'année 2024: Décharge de Rillieux-la-pape (5514), UVE du Grand Lyon - Rillieux-la-Pape (6770)	
Flux SPGD Collecte Déchèterie > Collecte > Dessertes	Majeure	Autres collectes : Communes non adhérentes desservies	Agonges	
Flux SPGD Collecte Déchèterie > Collecte > Dessertes	Majeure	Collecte OMR : Communes non adhérentes desservies	Agonges	

Emplacement : lien cliquable vers la page où effectuer la correction

Niveau de criticité : majeure ou mineure

Les anomalies majeures doivent être corrigées ou justifiées pour pouvoir demander la validation.

Nom du contrôle et message :

Permet de comprendre l'anomalie.

Commentaire : permet à l'utilisateur de justifier une anomalie non corrigée.

Une fois qu'un commentaire est saisi, l'icône est modifiée pour vous indiquer que vous avez déjà écrit un commentaire.

Le commentaire est préservé lorsqu'un nouveau contrôle est lancé et que l'anomalie n'a pas été corrigée, mais supprimé automatiquement une fois l'anomalie corrigée.

Demande de validation

2 conditions pour accéder au bouton :

Demander la validation

1. Avoir lancé les contrôles au moins une fois

2. Ne pas avoir d'anomalie majeure non justifiée

Soit il n'y a pas d'anomalies majeures remontées par le dernier contrôle lancé sur cette enquête (pour cet acteur et cette année)

ou

Soit toutes les anomalies majeures remontées par le dernier contrôle lancé sur cette enquête (pour cet acteur et cette année) ont été justifiées (un commentaire y a été saisi)

Contrôles et validation

Contrôle des données

Liste des anomalies (2)

Dernier contrôle effectué le 04/12/2024 à 11h42 par Nantes Métropole (495)

Exporter

Contrôler les données

Emplacement	Criticité	Nom du contrôle	Message
Traitement > OSA Tri > Centre de Tri Change (7003)	✖ Majeure	Aucun flux entrant saisi	Aucun flux entrant saisi
Traitement > OSA Tri > Centre de Tri Change (7003)	⚠ Mineure	Evolution des tonnages sortants	((Tonnages sortants 2024 - Tonnages sortants 2022) / Tonnages sortants 2022) différent de +/- 20%

Validation de l'enquête

Commentaire de validation

Ce commentaire sera supprimé automatiquement après validation

Test de commentaire

Demander la validation

Enregistrer

Remettre en saisie

Valider



Demande de validation

Le commentaire de validation

- L'utilisateur a la possibilité d'écrire un **commentaire de validation** (facultatif) à l'attention de l'organisme en charge de la validation. Ce commentaire permet des **échanges** entre l'utilisateur rattaché à un organisme de type acteur et l'utilisateur rattaché à l'organisme en charge de la validation de l'enquête tout au long du processus de validation de l'enquête.
- Il y a un **commentaire distinct** par module d'enquête.
- Le commentaire de validation sera **supprimé automatiquement** après la validation.

Validation de l'enquête

Commentaire de validation

Ce commentaire sera supprimé automatiquement après validation

21/06/24 : ALM : prendre en compte l'évolution de blablabla
25/06/24 : observatoire TEO : reprendre la saisie des tonnages collecte du service 12345

Demander la validation Enregistrer

Remettre en saisie Valider

Mail de changement de statuts

Il y a un envoi de **mail automatique** à chaque changement de statut (**valable pour TOUS les changements de statut**).

Le mail est envoyé aux utilisateurs liés à l'organisme concerné par le changement de statut, qui ont un droit de modification ou de validation sur l'organisme (sauf pour les utilisateurs liés à l'organisme qui sont à l'origine du changement de statut).

Questions - Réponses

Temps estimé : 15 min



Quel est votre niveau d'appropriation
de l'outil (entre 1 et 5) ?



Avez-vous d'autres remarques ?

Formation, présentation, temps pour la présentation/ pratique...



Merci de votre attention !